## 介護保険サービス事業者(訪問通所サービス)情報提供票

|              |  |            |        |            | 記入者氏名                | 澤田 和紀                       |         |       |  |
|--------------|--|------------|--------|------------|----------------------|-----------------------------|---------|-------|--|
| 事 業 所 名      | ツクイ流山おおたかの森                              |            |        |            | 介護予防<br>サービス         | <b>(</b> ‡                  |         | 無     |  |
| 管 理 者 名      | 澤田 和紀                                    |            |        |            | 開所年月日                | 平月                          | 成 26年 3 | 月 1日  |  |
| 運 営 法 人 名    | 株式会社 ツクイ                                 |            |        |            | 利用定員                 | 50 人                        | (日当り利用  | 可能人数) |  |
| サービス種別       | 口訪問介護 口訪問入浴介護 口訪問看護 口訪問リハビリテーション         |            |        |            |                      |                             |         |       |  |
|              | ☑通所介護  □通所リハビリテーション  □福祉用具貸与  □住宅改修      |            |        |            |                      |                             |         |       |  |
| 所 在 地        | 流山市おお                                    | たかの森西4     | 昏地13   | ı          | T                    |                             |         |       |  |
| <br> 連 絡 先   | T E L 04-7157-6661                       |            |        |            | FAX                  |                             |         |       |  |
| ,            | メールアドレス nagareyamaootakanomori@tsukui.ne |            |        |            | HPアドレス               | トレス https://corp.tsukui.net |         |       |  |
| サービス提供地域     | 流山市·柏市                                   |            |        |            |                      |                             |         |       |  |
| サービス提供日      | 月・火・水・木・金・土・日・祝日                         |            |        |            |                      |                             |         |       |  |
| サービス提供時間     | 月曜日 ~ 日曜日 9:30 ~ 16:30 曜日 ~ 曜日 : ~ :     |            |        |            |                      |                             |         |       |  |
| 資質向上のための会議   | 令和2年4月1日~令和3年3月31日までに 12回実施              |            |        |            |                      |                             |         |       |  |
| 資質向上のための内部研修 | 令和2年4月1日~令和3年3月31日までに 12回実施 延べ参加人員 300 人 |            |        |            |                      |                             |         |       |  |
| 資質向上のための事業計画 | ☑有 (計画                                   | の公表: 口有    | ☑無)    |            | □無                   |                             |         |       |  |
| 各種マニュアルの作成   | ☑業務マニュアル      ☑事故防止・対策マニュアル              |            |        |            |                      |                             |         |       |  |
| THE          | ☑感染予防・対応マニュアル ☑苦情相談処理・対応マニュアル            |            |        |            |                      |                             |         |       |  |
|              | ☑事業の目的及び運営の方針                            |            |        |            | ☑営業日及び営業時間           |                             |         |       |  |
| 重要事項説明書の記載事項 | ☑従業員の職種、員数及び職務の内容                        |            |        |            | ☑通常の実施地域             |                             |         |       |  |
|              | ☑サービスの内容                                 |            |        |            | ☑緊急時の対応方法            |                             |         |       |  |
|              | ☑サービスに係る利用料                              |            |        |            | ☑相談・苦情の申立て           |                             |         |       |  |
|              | ☑ その他の費用の額 □                             |            |        |            |                      |                             |         |       |  |
| 契約書の締結       | ☑有 □無 損害賠償保険の加入                          |            |        |            | ☑有  □無               |                             |         |       |  |
| 苦情相談担当者の設置   | ☑有 [担当右                                  | <b>当氏名</b> | ]      | 口無         |                      |                             |         |       |  |
| 利用者数(登録者)    | 事業対象者要                                   | 援1 要支援2    | 要介護1   | 要介護2       | 要介護3                 | 要介護4                        | 要介護5    | 合 計   |  |
|              | 人 2                                      | 4人         | 27人    | 28人        | 11人                  | 6人                          | 7人      | 85人   |  |
|              | 医師                                       | 人          | 理学療法士  | : 1人       | 作業療法士                | 人                           | その他     |       |  |
| 職員の配置状況      | 生活相談員 3人 看護職員 5                          |            |        |            | (柔道整復館 1人            |                             |         |       |  |
| (常勤換算)       | 介護職員 8人(介護福祉士 1人、^                       |            |        |            | Nルパー1·2級 2人) ( ) 人   |                             |         |       |  |
|              | 住環境コーテ                                   | ディネーター     | 人      | 福祉用具       | 専門相談員                | 人                           | ( )     | 人     |  |
|              | ☑吸引     ☑胃ろう、経管栄養の管理                     |            |        |            | 口糖尿病の管理(インスリン注射含む)   |                             |         |       |  |
| 対応可能な医療処置等   | (上記2項目は訪問介護サービスも記入。)                     |            |        |            | □感染症の対応 ☑在宅酸素        |                             |         |       |  |
|              | ☑ストーマの管理 ☑褥瘡の処置                          |            |        |            | 医療処置に関しては医師からの指示書が必要 |                             |         |       |  |
| 食事の状況        | 食事時間                                     |            | 時 ~    |            |                      | T                           |         |       |  |
| ※通所サービスのみ記入  | 選択食等の                                    | 選択食        | 口有(月   | 回) 🗸       | 行事食                  | 口有(月                        | 回)口無    |       |  |
|              | 実施状況                                     | バイキング      | 口有(月   | □)         | 嗜好調査                 | 口有(月                        | 回)口無    |       |  |
| 入 浴 の 状 況    | 一般浴                                      | 550人       | 個 浴    | 3人         | 機械浴                  | 14人                         | ※通所サービ  | このみ記入 |  |
| 事業所ニュース等の発行  | 事業所作成                                    | 回          | 法人作成   | □          | 利用者向け                | パンフレット                      | □有 [    | □無    |  |
| ボランティアの受入    | 口有 口無 キャンセル料                             |            | ☑有  □無 |            |                      |                             |         |       |  |
| 保険給付外利用料     | □食材料費                                    | 750        |        | ☑レクリエ      | ーション材料               | 費                           | 実費      |       |  |
| (1回又は1日当たり)  | 口おむつ代 150 ロエリアタ                          |            |        | <b>卜送迎</b> |                      |                             |         |       |  |
| ※通所サービスのみ記入  |  |            |        | PI         |                      |                             |         |       |  |
| 料金支払方法       | 口現金払い 口口座振込み                             |            |        |            | ☑その他(                | 口座引落 )                      |         |       |  |
| 事業所の特徴       |  |            |        |            |                      |                             |         |       |  |